

# 「忍びの里伊賀」創生 観光コンテンツ造成・磨き上げ事業 提案書

## 1. 事業計画書

2021年x月x日

<b>事業名</b>		○○○○事業			
① 実施体制	<b>実施主体</b>	<b>名称</b>	伊賀市○○振興協議会	<b>代表者名(役職)</b>	会長 ○○ ○○
		<b>住所</b>	伊賀市○○x x x - x x	<b>電話番号</b>	0595-xx-xxxx
		<b>担当者名</b>	○○ ○○	<b>Mail</b>	xxxxxx@xxxx.co.jp
	<b>実施体制</b> ※適宜行を追加ください	<b>団体/組織</b>		<b>役割</b>	
		一般社団法人●●協議会		事業全体の企画、進行管理	
●●企画		PR チラシデザイン、SNS での情報発信			
●●旅行株式会社		モニターツアーの実施、旅行商品販売			
株式会社●●、●●商店		お土産物開発、体験メニュー整備			
② 実施内容	<b>事業カテゴリー</b> (該当項目に○)	健康・スポーツ体験 ・ 農泊・ワーケーション <b>歴史・文化体験</b> ・ 教育旅行			
	<b>事業概要</b>	○○地域にある××に関わる史跡をガイドによる解説付きツアーに地域事業者による体験コンテンツを追加した「○○歴史体験・探訪ツアー」を企画・販売する。			
	<b>具体的取組内容</b> ※適宜行を追加ください	○○地域には××に係る史跡が点在しており、××にまつわる××料理や伝統工芸品「△△」など地域に根付いた資源が豊富にある。			
		現在地域ボランティアガイドによる解説を交えた「××史跡めぐりツアー」が●●旅行(株)により販売されているが、史跡のみをめぐるツアーであり、地域事業者への波及効果が少ない。			
		このため、上記ツアー内に地域事業者と協力し、△△づくり体験や××料理の昼食、○○地域に根差した新しいお土産を加えた「○○歴史体験・探訪ツアー」としてグレードアップさせ、稼げる旅行ツアーに進化させる。なお、本年度はモニターツアーを実施することで旅行者のニーズやツアーの課題点等を抽出し、令和4年度より正式な販売を行う。			
<b>これまでの取組との差異</b> (既存事業の場合)	これまではツアーにおいてボランティアガイド以外に地域との接点がなかったが、地域事業者である株式会社●●、●●商店の協力により稼げる旅行商品の先行事例とする。 また、ガイドについても研修を実施し、一段階上の解説によりガイド料を支払えるものとしていくことで新たな雇用の創出にもつなげていく。				
<b>見込まれる事業効果</b> ※適宜行を追加ください	これまで地域への収入がなかった旅行商品が地域の収入源となるとともに、先行事例として地域事業者へ発信していくことで、地域事業者に対して新たな商機を提示することができる。 また、旅行者にとっても○○地域の歴史をより深く知り、楽しんでいただく商品となる。				
③ 新しい生活様式の実践	<b>参考とするガイドライン</b>	「旅行関連業における新型コロナウイルス対応がトラインに基づく国内修学旅行の手引き」 「アクティビティツアー向け新型コロナウイルス対策ガイドライン」			
	<b>具体的な取組内容</b> ※適宜行を追加ください	1、スタッフ・ガイド側 健康記録、マスク着用、手洗い・うがい等の感染対策の徹底を行い、ツアー時はタブレット等を説明に用い、飛沫による感染を抑制する。 2、参加者側 健康状態を確認の上、参加いただき、飲食等は社会的距離の確保を依頼する。			

## 2. 費用積算書

### ○収入の部

(単位：円)

費目	内容	単価×数量	金額	小計
交付申請額	「忍びの里伊賀」創生 交付金			492,000
事業収入	モニターツアー参加費	1,000 x 30人	30,000	30,000
補助金等収入		x		
雑収入	参加事業者負担金	10,000 x 3社	30,000	30,000
合 計				552,000

※適宜行を追加してください

### ○支出の部

(単位：円)

費目	内容	単価×数量	金額	小計
謝金	ガイド研修 講師謝金	20,000 x 5日間	100,000	125,000
	モニターツアーガイド謝金	5,000 x 3人	15,000	
	体験プログラム企画 講師謝金	10,000 x 1式	10,000	
通信運搬費		x		
		x		
委託料	モニターツアー募集・運営委託費	200,000 x 1式	200,000	250,000
	PR用チラシデザイン委託	50,000 x 1式	50,000	
		x		
		x		
		x		
借料・損料・使用料	レビュー会場賃借料	3,000 x 3時間	9,000	39,000
	ガイド用タブレットレンタル費	10,000 x 3台	30,000	
		x		
旅費	ガイド研修 講師 旅費(東京)	15,000 x 1往復	30,000	46,000
	ガイド研修 講師 宿泊費	8,000 x 2泊	16,000	
物品購入費	お土産試作材料費	50,000 x 1式	50,000	50,000
		x		
		x		
		x		
保険料	モニターツアー傷害保険	500 x 30人	15,000	15,000
雑役務費	ガイド研修運営補助アルバイト	900 x 30時間	27,000	27,000
		x		
		x		
工事請負費		x		
		x		
		x		
合 計				552,000

※適宜行を追加してください

3. 事業スケジュール（事業実施期間を矢印等で示してください。）

実施項目		4～6月			7～9月			10～12月			1～3月			備考
1	ツアー企画検討会議			●	●	●			●			●		モニターツアー前に3回、 ツアーレビュー後2回予定
2	体験プログラム企画			←	→									参加事業者で随時 ツアー企画会議で調整
3	ガイド研修				←	→								
4	モニターツアー募集						←	→						
5	モニターツアー								●					終了後、参加者懇談会を開催し 評価を受ける
6	評価結果を踏まえた改良									←	→			
7	商品パッケージ化											●		
8														
9														
10														

※適宜行を追加してください